

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.03.2022, klo 17:00 - 19:53

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 41 Pöytäkirjan tarkastus

§ 42 Eron myöntäminen Elina Jäntille kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

§ 43 Eron myöntäminen Risto Rouhiaiselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen

§ 44 Palvelut ja tulevaisuus -ohjelma

§ 45 Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaan liittyvät määrärahamuutokset vuodelle 2022

Lisäpykälät

§ 46 Adressi Naisvuoren ja Rantakylän uimahallien säilyttämisen puolesta

§ 47 Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän ilmoitus Jarno Strengellin erottamisesta valtuustoryhmästä

§ 48 Jarno Strengellin ilmoitus SDP Mikkeli valtuustoryhmän muodostamisesta

§ 49 Valtuustoaloite: Mikkelin kestävän kehityksen strategia seudun yritysten kilpailuvaltiksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Tanja Hartonen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Kati Häkkinen
Jukka Härkönen
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Sami Järvinen
Pertti Karhunen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Soile Kuitunen
Suvi Kähkönen-Valtola
Jarmo Lautamäki
Raine Lehtonen
Veli Liikanen
Olli Marjalaakso
Jussi Marttinen
Olli Miettinen
Sami Nalli
Katriina Noponen
Heikki Nykänen
Jenni Oksanen
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Petri Pekonen
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Anna Reponen
Juha Ropponen
Armi Salo-Oksa
Jani Sensio
Arto Seppälä
Pirjo Siiskonen
Tomi Sikanen
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Satu Taavitsainen
Petri Tikkanen
Jenni Tissari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hannu Tullinen
Pirkko Valtola
Jaakko Väänänen, saapui 17:58
Markku Kakriainen, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Vilma Paasonen, nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mika Pirhonen, pääluottamushenkilö, Juko ry
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Risto Rouhiainen
Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
-
Kokouksessa tauko klo 19.21-19.30

Allekirjoitukset

Oskari Valtola
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jouko Kervinen
Pöytäkirjantarkastaja

Anu Kokkonen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat

Heidi Hänninen
Sihteeri § 44 osan aikaa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 23.3.2022.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 23.3.2022.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 23.3.2022 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 23.3.2022.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutettu Risto Rouhiainen oli ilmoittanut esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja hänen varajäsenekseen oli kutsuttu Markku Kakriainen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 49 varsinaista valtuutettua, 1 varavaltuutettu ja nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja. Valtuutettu Jaakko Väänänen oli poissa.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Jouko Kervinen ja Anu Kokkonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 130, 21.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 42, 28.03.2022

§ 42

Eron myöntäminen Elina Jäntille kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2021-2455

Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Elina Jäntti anoo eroa kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Antti Pakarinen, diplomi-insinööri, VPJ
2. Tiina Elkharam, yrittäjä, omaishoitaja
3. Riikka Nikulainen, puhtauspalveluesimies
4. Olli Marjalaakso, HTM
5. Jenni Oksanen, DI, aluesuunnittelupäällikkö
6. Olli Ylönen, lähihoitaja
7. Petri Tikkanen, työsuojeluasiantuntija, työsuojeluvaltuutettu, PJ
8. Hanne Vainio, vanerityöntekijä
9. Jaana Strandman, kasvatustieteen maisteri, erityisopettaja
10. Jussi Marttinen, taksinkuljettaja, muusikko
11. Elina Jäntti, yrittäjä, freelancetoimittaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Matti Kekkonen, metsäasiantuntija
2. Kati Häkkinen, toiminnanjohtaja, yrittäjä
3. Jaakko Matiskainen, maatalousyrittäjä
4. Jan-Peter Kauppinen, tekniikan ylioppilas
5. Mali Soininen, yksikönjohtaja, eläkeläinen
6. Jenni Kolmisoppi, FM, kielenopettaja
7. Jose Friman, metallimaalari, ammattiyhdistysaktiivi
8. Ilona Reponen, sosionomi
9. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri, ammatillinen opettaja
10. Pertti Karhunen, metsätalousinsinööri, työelämäkoordinaattori
11. Katriina Janhunen, ylioppilas

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Elina Jäntille hänen pyytämänsä eron kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 28.03.2022, § 42

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Elina Jäntille hänen pyytämänsä eron kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Elina Jäntille ja valitsi hänen sijaansa kasvatus- ja opetuslautakunnan jäseneksi yhteiskuntatieteiden maisteri Leena Kontisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Elina Jäntti, valittu jäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy /palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 131, 21.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 43, 28.03.2022

§ 43

Eron myöntäminen Risto Rouhiaiselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen

MliDno-2021-2461

Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 131

Risto Rouhiainen anoo eroa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä 16.3.2022 saapuneella kirjeellään:

"Arvoisat kaupunginhallituksen jäsenet

Kaupunginhallitus on päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle talousarvion 2021 menojen ylitysoikeuksia ja tulojen alitusoikeuksia koskien, ettei se hyväksy vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusta 739 218 euroa eikä verkosto- ja laitosinvestointien ylitystä 894 000 euroa.

Vesilaitoksen johtokunta on vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä päättänyt yksimielisesti esittää vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusta 739 218 euroa ja verkosto- ja laitosinvestointien ylitystä 894 000 euroa. Eesityksen perusteena on vesiliikelaitoksen vuoden 2021 tilinpäätösmateriaali, joka sisältää selvitykset poikkeamista sekä talousarviovertailun.

Koska kyseessä on vesiliikelaitoksen johtokunnan yksimielinen esitys, jota kaupunginhallitus ei ole hyväksynyt tarjoamatta vesiliikelaitokselle tilaisuutta lisäselvitysten antamiseen, katson, että minun vesiliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajana tulee tässä tilanteessa tehdä omat johtopäätökseni ja kantaa oma vastuuni. Pyydän, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto vapauttaa minut Mikkelin vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja sen puheenjohtajuudesta.

Samalla kiitän nykyisiä johtokunnan jäseniä, toimivaa johtoa ja henkilökuntaa hyvästä, rakantavasta ja arvokkaasta työstä meille niin tärkeän puhtaan veden turvaamiseksi kaupunkilaisille.

Risto Rouhiainen"

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano toimikaudelle 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Risto Rouhiainen, kauppatieteiden maisteri, hallintonotaari, PJ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. Paavo Puhakka, DI, eläkeläinen
3. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja, VPJ
4. Anne Puntanen, lähihoitaja
5. Markku Himanen, tietoliikenneasentaja, eläkkeellä
6. Erja Haukijärvi, DI, tradenomi
7. Mikko Pöyry, rakennusalan yrittäjä
8. Paula Pitkonen, projekti-insinööri, henkilöstön edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Markku Kakriainen, maakuntaneuvos, insinööri
2. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
3. Elina Häkkinen, toimistosihtööri, tradenomi
4. Ali Tiimonen, vesihuoltomestari, ammattiyhdistysaktiivi
5. Soile Kuitunen, toimitusjohtaja, valtiotieteiden tohtori
6. Terttu Syrjäläinen, lastentarhanopettaja, eläkkeellä
7. Juhani Jenu, yrittäjä
8. Antti Heinonen, putkiasentaja, henkilöstön edustaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Risto Rouhiaiselle hänen pyytämänsä eron Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnalle uuden puheenjohtajan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Risto Rouhiaiselta tilalle valitaan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Perttu Noponen.

Kaupunginvaltuusto, 28.03.2022, § 43

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Risto Rouhiaiselle hänen pyytämänsä eron Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnalle uuden puheenjohtajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus esitti kaupunginvaltuustolle, että Risto Rouhiaiselta tilalle valitaan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Perttu Noponen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Risto Rouhiaiselle ja valitsi hänen sijaansa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäseneksi väitöskirjatutkija, yrittäjä Perttu Noposen sekä nimesi hänet puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Risto Rouhiainen, valittu jäsen, nimetty puheenjohtaja,
luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta, Mikkelin
Vesiliikelaitos/Reijo Turkki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 10,10.01.2022
Kaupunginhallitus, § 66,07.02.2022
Kaupunginhallitus, § 69,14.02.2022
Kaupunginhallitus, § 94,21.02.2022
Kaupunginhallitus, § 107,14.03.2022
Kaupunginhallitus, § 133,21.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 44, 28.03.2022

§ 44

Palvelut ja tulevaisuus -ohjelma

MliDno-2022-78

Kaupunginhallitus, 10.01.2022, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Vuoden 2022 talousarviokäsittelyn yhteydessä 13.12.2021 § 187 kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavat periaatteet:

- Kaupunginvaltuusto asettaa kaupungille sitovan veloitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- Kaupunginvaltuusto edellyttää kaupungin johtoa valmistelevaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- Kaupunginvaltuusto asettaa sitovat veloitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä.

Lisäksi hyväksytyssä talousarviokirjassa vuodelle 2022 todetaan kohdassa 4.4. seuraavaa:

”Kaupunginhallitus on talousarviokäsittelyn yhteydessä päättänyt käynnistää välittömästi työskentelyn strategisen toimenpideohjelman eli Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman (PaTu) laatimiseksi. Työskentelyssä tähdätään palvelurakenteen uudistamiseen ja elinvoiman vahvistamiseen. Palvelutuotantoa uudistamalla ja henkilöstöpolitiikkaa kehittämällä tavoitellaan koko kaupunkikonsernille taloudellisesti kestävämpää toimintamallia. Työssä yhteensovitetään paitsi aiemmat tasapainotusohjelmat, myös konkretisoidaan uuteen valtuustostrategiaan perustuvien elinvoima- ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanoa valtuustostrategian valmistelutyössä tehdyn linjauksen mukaisesti. Kokonaisuus toimii ohjenuorana strategisiin tavoitteisiin ja talouden tasapainoon pyrkimisessä. Toimenpideohjelmaa päivitetään valtuustokauden puolivälissä. Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmalla tavoitellaan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa.”

Kaupunginhallituksen toimeksiannon mukaisesti Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman (PaTu) valmistelu on käynnistynyt ja työn tueksi on järjestetty kilpailutus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

konsulttiavusta. Kilpailutuksen voitti FCG, jonka konsultti Eero Laesterä on aloittanut työnsä.

Ohjelmatyössä hyödynnetään seuraavia kokousaikatauluja, joista konserni- ja elinvoimajaoston osalta esitetyt päätetään jaoston 11.1. kokouksessa.

- Kaupunginhallitus: 10.1., 17.1., 31.1., 7.2., 21.2., 7.3. ja 14.3
- Konserni ja elinvoimajaosto: 11.1., 26.1., 8.2., 22.2. ja 8.3.
- Kaupunginvaltuusto: 17.1., 14.1 ja 28.3. (päätöskokous)

Lisäksi kaupunginvaltuustolle järjestetään asiaan liittyvä iltakoulu torstaina 24.2.2022.

Muuten valmistelussa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatiminen on konsultin tukema prosessi, jolle kaupungin johtoryhmä työstää/valmistelee materiaaleja.
- Konsultin työtä ohjaa kaupunginhallitus, joka toimii ohjelmatyön ohjausryhmänä.
- Pääluottamusmiehiä pyydetään nimeämään 2 edustajaa, jotka kutsutaan puhe ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden, Kasvatus ja opetus- ja Kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat kutsutaan puhe ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.
- YT-neuvottelukunnan jokaisessa kokouksessa kerrotaan mikä on PaTu-ohjelman valmistelutilanne ja ennen viimeistä kaupunginhallituksen kaupunginvaltuustolle tekemää esitystä järjestetään virallinen YT-neuvottelukunnan PaTu-ohjelman käsittely.
- Henkilöstölle tiedottamisen osalta hyödynnetään ns. "keskiviikkoinfoja".
- PaTu ja samanaikaisesti käynnistyvien strategisten toimenpideohjelmien ohjelmatyö yhdessä on samalla vastaus Minna Pöntisen tekemään valtuustoaloitteeseen "Valtuustoaloite talouden ja elinvoiman kehittämisohjelman laatimiseksi".

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esittelytekstissä mainitut periaatteet Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman valmistelun pohjaksi ja päättää, että kaupunginhallitus toimii Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman ohjausryhmänä.

Lisäksi kaupunginhallitus pyytää kaupungin pääluottamusmiehiä nimeämään kaksi edustajaa, jotka kutsutaan osallistumaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että myös valtuustoryhmien puheenjohtajat, jotka eivät ole kaupunginhallituksen jäseniä tai kaupunginvaltuuston puheenjohtajia, kutsutaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 66

Konsultti Eero Laesterä antaa PaTu-ohjelman valmistelutilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Kaupunginhallitus päätti jatkaa asian käsittelyä kaupunginhallituksen ylimääräisessä kokouksessa 14.2.2022 klo 15.00.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös lautakuntien puheenjohtajat Jouko Kervinen, Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Mika Pirhonen.

Merkitään, että Minna Pöntinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 17.10-17.20.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja konsultti Eero Laesterä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 14.02.2022, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tii.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa tarpeelliseksi katsomansa jatkovalmisteluohjeet ja merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös lautakuntien puheenjohtajat Jouko Kervinen, Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen, pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Antero Cederström sekä henkilöstösuunnittelija Petri Mattila.

Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa tarpeelliseksi katsomansa jatkovalmisteluohjeet ja merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä lautakuntien puheenjohtajat Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Mika Pirhonen sekä strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen.

Merkitään, että henkilöstösuunnittelija Petri Mattila, henkilöstöjohtaja Maria Närhinen ja kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Patu-ohjelmasta järjestetään tiistaina 15.3.2022 kuulemistilaisuudet lautakuntien jäsenille ja kuntalaisille. Kaupunginhallituksen on tarkoitus päättää Patu-ohjelmasta kaupunginvaltuustolle annettavasta esityksestä 21.3.2022 järjestettävässä ylimääräisessä kokouksessaan. Kaupunginvaltuusto käsittelee Patu-ohjelmaa 28.3.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa tarpeelliseksi katsomansa ohjeistukset jatkovalmisteluun.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan puheenjohtaja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Mika Pirhonen ja Sirpa Hakkarainen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.50 -16.40.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 133

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander
tiia.tamlander@mikkeli.fi
vt. talousjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh Kaupunginhallituksen esitys Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmasta
- 2 Liite Kh Yhteenveto Patu-toimenpiteistä ja aiemmin päätetyistä toimenpiteistä

Kaupunginvaltuusto asetti 13.12.2021 § 187 vuoden 2022 talousarvion hyväksyessään sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi. Valtuusto edellytti kaupungin johtoa valmistelemaan maaliskuun loppuun mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan. Lisäksi edellytettiin valmistelemaan myös tuleville vuosille toimenpiteet, joiden avulla tulos olisi kunkin vuoden osalta positiivinen ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä. Vuoden 2022 talousarviokirjaan lisättiin kaupunginhallituksen talousarviokäsittelyssä maininnat Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatimisesta. Ohjelmalla todettiin tavoiteltavan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

miljoonaa euroa. Lisäksi talousarviokirjaan kirjattiin, että henkilöstölle suositeltavilla lomarahojen vapaaksi vaihtamisilla ja vapaaehtoisilla palkattomilla vapailta mainittiin tavoiteltavan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022.

Kaupunginhallitus päätti Palvelut ja tulevaisuus- eli Patu-ohjelman valmistelun organisoinnista 10.1.2022 § 107. Päätöksessä linjattiin, että Patu-ohjelman laatiminen on kilpailutetun asiantuntijan tukema prosessi, jolle kaupungin johtoryhmä työstää ja valmistelee materiaaleja. Ohjelmatyön ohjausryhmänä on toiminut kaupunginhallitus. Kaupunginhallituksen kokousten Patu-käsittelyihin ovat osallistuneet puhe- ja läsnäolo-oikeudella myös pääluottamusmiesten nimeämät kaksi edustajaa, ne valtuustoryhmien puheenjohtajat, jotka eivät ole kaupunginhallituksen jäseniä tai valtuuston puheenjohtajia, sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat. Ohjelman valmistumisen edistymisestä on annettu selostukset yhteistoimintaneuvottelukunnan 13.1.2022, 16.2.2022 ja 16.3.2022 kokouksissa. Henkilöstölle tiedottamisessa on hyödynnetty ns. keskiviikkoinfoja. Kuntalaisille ja kaupungin lautakuntien jäsenille on järjestetty etäyhteyden välityksellä kuulemistilaisuudet tiistaina 15.3.2022.

Jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisten toimielimien erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Lisäksi Patu-ohjelman palvelurakennemuutoksilla tulee olemaan vaikutuksia perusopetuksen oppilasalueisiin (lähikoulualueet), joista hallintosäännön 31 §:n mukaan päättää kasvatus- ja opetuslautakunta. Ennen lopullisia päätöksiä on huolehdittava, että valmistelu sisältää henkilökunnan yhteistoimintamenettelyn, kuntalaisten kuulemisen sekä muut selvitykset, kuten yritys-, maaseutu- ja lapsivaikutusten arvioinnit.

Patu- ohjelman periaatepäätöksessä näkyvät henkilöstövaikutukset ovat alustavia ja suuntaa antavia. Mahdolliset toteutettavat henkilöstövähennykset ja muut henkilöstöön kohdistuvat vaikutukset käsitellään alkavissa yhteistoimintamenettelyssä ennen lopullista päätöksentekoa. Kaupunginhallitus on päättänyt yhteistoimintamenettelyiden käynnistämisestä 7.3.2022 § 99, ja vähintään kuusi viikkoa kestävät neuvottelut käynnistyvät ke 23.3.2022.

Kaupunginjohtajan esitys Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaksi sekä erillinen koontitaulukko ohjelman tasapainotustoimista ovat liitteenä. Esitys välittömästi toteutettavissa olevista vuoden 2022 määrärahamuutoksista on esityslistalla omana pykälänään. Ohjelman sivulle 32 kirjatut hankkeet ja lisäselvitykset tuodaan erikseen päätöksentekoon, kun selvitykset ovat valmistuneet.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman esityksessä olevien toimenpide-esitysten hyväksymistä. Jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisen toimielimen erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että ohjelmassa esitettyjen vuoden 2022 toimenpiteiden osalta ne toimet, joiden määrärahamuutokset ovat välittömästi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toteutettavissa, päätetään erikseen omassa pykälässään. Kaikki talousarviovalmisteluun osallistuvat viranhaltijat velvoitetaan huomioimaan ohjelmassa linjattavat toimenpiteet tulevien vuosien budjettivalmistelussa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

- *poistetaan* Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n sopimussumman leikkaus 121 000 euroa vuodelta 2022
- *poistetaan* perusopetuksen viimeisen ylimääräisen vuosiviikkotunnin leikkaaminen, 25 000 euroa v. 2022 ja 25 000 euroa v. 2023, yht. 50 000 euroa
- *siirretään* yksityistieavustusten leikkauksesta 140 000 euroa vuodelta 2022 vuodelle 2023 (vuoden 2022 leikkaukseksi jää 100 000 euroa)
- *lisätään* konserni- ja elinvoimapaalveluiden kokonaisuudessa olevaan 100 000 euron v. 2022 kehitysrahaleikkaukseen 2000 euroa, jotta vuoden 2022 toimenpiteiden kokonaisvaikutus riittää kattamaan voimassa olevan v. 2022 talousarvion tuloslaskelmaan muodostuvan alijäämän määrän.

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi esittelijä muutti ehdotustaan siten, että ehdotuksesta siirretään jatkoselvitykseen

- toisesta uimahallista luopuminen (lakkautus tai ulkoistus),
- lentokenttäpalveluiden lakkautus tai rahoituspohjan laajentaminen,
- Suomenniemen koulun lakkauttaminen,
- aluejohtokuntien toimintamallien muutos ja
- varhaiskasvatuksen muutokset

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi

- Satu Taavitsainen esitti Jarno Strengellin kannattamana, että äänestysalueista ei leikata. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Satu Taavitsaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoriutussa äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Eero Aho, Pirkko Valtola, Armi Salo-Oksa, Raimo Heinänen, Pirjo Siiskonen, Heli Kauppinen, Petri Pekonen, Tanja Hartonen, Pekka Pöyry) ja 2 ei ääntä (Satu Taavitsainen, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Satu Taavitsainen esitti Jarno Strengellin kannattamana, ettei Otavan lähipalvelukeskusta ei lakkauteta. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä (Otavan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

lähipalvelukeskuksen palvelusopimuksen tarkistaminen), äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Satu Taavitsaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoretussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Armi Salo-Oksa, Raimo Heinänen, Eero Aho, Pirjo Siiskonen) 5 ei ääntä (Tanja Hartonen, Satu Taavitsainen, Petri Pekonen, Jarno Strengell, Pekka Pöyry) ja yksi tyhjä ääni (Heli Kauppinen).

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee, joten esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Jarno Strengell esitti, ettei käynnistetä siivous- ja ruokahuollon ulkoistusmahdollisuuksien selvittämistä, koskien 99 työntekijää. Pohjaesityksessä esitetty täysin spekulatiivinen säästösumma 63 000 euroa vuodessa, etsitään henkilöstön luonnollisen poistuman kautta ja esimerkiksi mitoitettujen töiden uudelleen mitoituksella. Aikaisemmissa siivous- ja ruokahuollon ulkoistus- ja yhtiöittämisselvityksissä, kuten vuoden 2020 selvityksessä, ei löydetty sellaisia merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia hyötyjä, jotka olisivat edenneet ulkoistamiseen, joten selvityksen jälkeen kaupunginhallitus päätyi omien toimintojen kehittämiseen. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

- Satu Taavitsainen esitti
 - että lukiosta ei leikata vuonna 2023
 - että Suomenniemen ja Otavan kirjastoja ei lakkauteta
 - että liikuntapalveluista ei leikata
 - että nuorisopalveluista ei leikata yhtä henkilötyövuotta
 - että teatterin avustuksesta ei leikata.

Koska kukaan ei kannattanut Satu Taavitsaisen esityksiä, ne raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti eriävän mielipiteen koko asiaan.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.45-20.00

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Eriävä mielipide

Jarno Strengellin eriävä mielipide:

Normaalin käytännön mukaan kokousjärjestelmässä Casemissa on kirjattu kokousesitykset ennen keskustelun päättymistä, tällä kertaa näin ei toimittu, joten en pystynyt pyynnöstä huolimatta kannattamaan Satu Taavitsaisen esityksiä koskien leikkauksia lukiokoulutukseen, Suomenniemen ja Otavan kirjastoihin, liikuntapalveluihin, nuorisopalveluihin ja teatteriin. Ilman poikkeavaa kokoustoimintaa, olisin edellä mainittuja asioita kannattanut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 28.03.2022, § 44

Liitteet

- 1 Liite Kv Kaupunginhallituksen esitys Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmasta
- 2 Liite Kv Kaupunginhallituksen esitys Patu-ohjelman säästötoimenpiteiden koontitaulukko
- 3 Liite Kv Yhteenveto Patu-toimenpiteistä ja aiemmin päätetyistä toimenpiteistä
- 4 Liite Kv Äänestysluettelo
- 5 Liite Kv Äänestysluettelo
- 6 Liite Kv Äänestysluettelo
- 7 Liite Kv Äänestysluettelo
- 8 Liite Kv Äänestysluettelo
- 9 Liite Kv Äänestysluettelo
- 10 Liite Kv Äänestysluettelo
- 11 Liite Kv Äänestysluettelo
- 12 Liite Kv Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman esityksessä olevien toimenpide-esitysten hyväksymistä. Jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisen toimielimen erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Ohjelmassa esitettyjen vuoden 2022 toimenpiteiden osalta ne toimet, joiden määrärahamuutokset ovat välittömästi toteutettavissa, päätetään erikseen omassa pykälässään. Kaikki talousarviovalmisteluun osallistuvat viranhaltijat veloitetaan huomioimaan ohjelmassa linjattavat toimenpiteet tulevien vuosien budjettivalmistelussa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana

1. Valtuutettu Jarno Strengell esitti valtuutettujen Satu Taavitsaisen, Soile Kuitusen ja Jussi Marttisen kannattamana, ettei äänestysalueista leikata. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jarno Strengellin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 39 jaa ääntä, 11 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 4.
2. Valtuutettu Jarno Strengell esitti valtuutettujen Katriina Janhusen, Satu Taavitsaisen, Soile Kuitusen ja Jussi Marttisen kannattamana, ettei Suomenniemen kirjastoa lakkauteta. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jarno Strengellin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 30 jaa ääntä, 18 ei ääntä ja 3 tyhjää ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 5.

3. Valtuutettu Jarno Strengell esitti valtuutettujen Katriina Janhusen, Satu Taavitsaisen, Soile Kuitusen ja Jussi Marttisen kannattamana, ettei Otavan kirjastoa lakkauteta.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jarno Strengellin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 31 jaa ääntä, 17 ei ääntä ja 3 tyhjää ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 6.
4. Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen, Soile Kuitusen ja Jussi Marttisen kannattamana, ettei lukiosta leikata 150 000 euroa vuonna 2023.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Satu Taavitsaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 39 jaa ääntä, 11 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 7.
5. Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen ja Soile Kuitusen kannattamana, ettei liikuntapalveluista leikata 200 000 euroa vuosina 2023 ja 2024.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Satu Taavitsaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 39 jaa ääntä, 11 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 8.
6. Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen ja Soile Kuitusen kannattamana, ettei nuorisopalveluista leikata yhtä henkilötyövuotta (30 000 euroa) vuonna 2023.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Satu Taavitsaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 37 jaa ääntä, 13 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 9.
7. Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen ja Soile Kuitusen kannattamana, ettei avustusten leikkausten yhteydessä Mikkelin teatterin avustuksesta leikata vuonna 2023.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Satu Taavitsaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 39 jaa ääntä ja 12 ei ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 10.

8. Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen, Soile Kuitusen ja Jussi Marttisen kannattamana, ettei Otavan lähipalvelupisteeltä leikata rahoitusta 16 000 euroa vuonna 2023.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Satu Taavitsaisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 36 jaa ääntä, 12 ei ääntä ja 3 tyhjää ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 11.
9. Valtuutettu Jaakko Väänänen esitti valtuutettu Jussi Marttisen kannattamana, ettei yksityisteiden leikkausta toteuteta.
Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jaakko Väänänen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 46 jaa ääntä, 4 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 12.
10. Valtuutettu Jarno Strengell esitti, ettei käynnistetä siivous- ja ruokahuollon ulkoistusmahdollisuuksien selvittämistä, koskien 99 työntekijää.
Pohjaesityksessä esitetty täysin spekulatiivinen säästösumma 63 000 euroa vuodessa, etsitään henkilöstön luonnollisen poistuman kautta ja esimerkiksi mitoitettujen töiden uudelleen mitoituksella. Aikaisemmissa siivous- ja ruokahuollon ulkoistus- ja yhtiöittämisselvityksissä, kuten vuoden 2020 selvityksessä, ei löydetty sellaisia merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia hyötyjä, jotka olisivat edenneet ulkoistamiseen, joten selvityksen jälkeen kaupunginhallitus päättyi omien toimintojen kehittämiseen. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että muilta osin kaupunginhallituksen päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi kaupunginjohtaja Timo Halonen selosti kaupunginvaltuustolle kaupungin johtoryhmän palkkamuutoksesta. Tämän selostuksen aikana kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, vt. talousjohtaja Tiia Tamlander ja hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoittivat olevansa esteellisiä (oma asia) ja poistuivat kokouksesta tämän selostuksen ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin. Tämän selostuksen aikana sihteerinä toimi viestintäpäällikkö Heidi Hänninen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että valtuutettu Jaakko Väänänen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että äänestysluettelot liitetään pöytäkirjaan. Liitteet 4 - 12.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 19.21-19.30.

Tiedoksi

Talousoalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 511,07.12.2021
Kaupunginvaltuusto, § 187,13.12.2021
Kaupunginhallitus, § 132,21.03.2022
Kaupunginvaltuusto, § 45, 28.03.2022

§ 45

Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaan liittyvät määrärahamuutokset vuodelle 2022

MliDno-2021-2570

Kaupunginhallitus, 07.12.2021, § 511

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Janne Skott

tii.tamlander@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Talousarviokirja 2022

2 Liite Kh Vammaisneuvoston, vanhusneuvoston, aluejohtokuntien ja nuorisovaltuuston talousarviolausunnot

3 Liite Kh Riskirekisteri, koko kaupungin koonti

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2022 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2022-2025
2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösesitystään seuraavilla lisäyksillä:

"Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- asettaa kaupungille sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- edellyttää kaupungin johtoa valmistelemaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- asettaa sitovat veloitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä."

Lisäksi esittelijä esitti talousarviokirjaan seuraavat muutokset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Kappaleen 4.4 loppuun lisätään teksti "Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmalla tavoitellaan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa." sekä viimeisen kappaleen loppuun "Näillä tavoitellaan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022."
- Sivulle 30-31 Henkiöstötoimeet, toisen kappaleen loppuun lisätään teksti "Tavoiteorganisaatorakenne ja henkilöstövähennykset tulevat tarkentumaan alkuvuodesta 2022 laadittavassa palvelut ja tulevaisuus -ohjelmassa."
- Etelä-Savon Energia Oy:n osinkotavoitteeksi asetetaan 2,8 miljoonaa euroa.
- Otavan palvelupisteen siirto Otaviasta poistetaan lisäsäästötoimenpiteistä (sivu 6), mutta määräraha otetaan palvelualueen sisältä (kaupunginhallituksen avustukset).
- Kohdasta perusopetus: Poistetaan lause "Kolmosluokkalaisten ympäristöopin tunti esitetään leikattavaksi osana säästötoimenpiteitä." sekä sen euromäärä (25 000) vuosilta 2022 ja 2023. (lisäsäästölista, s. 10)
- Kohdasta varhaiskasvatus: Poistetaan lause taulukosta kohta Vaka: erityisvarhaiskasvatuksen avustajien määrän tarkastelu" ja sitä vastaavat summat 120 000 e. (lisäsäästölista, s. 10)
- Kohdasta lukio: Muutetaan lukiota koskeva lause muotoon "Lukiokoulutukselle osoitetut säästöt muodostuvat yhdistämällä Etä- ja aikuislukio Otavian Nettilukioon sekä syventämällä Mikkelin lukion ja nettilukion yhteistyötä" ja sitä koskeva euromäärä 60 000 euroksi. (teksti sivulla 75, euromäärä lisäsäästölistaliitteessä s. 10)
- Suomenniemen koulua ei lakkauteta.
- Teatterin, Musiikkiopiston, Mikaeli Oy:n leikkausta yhteensä 160.000 euroa ei toteuteta.
- Kirjaston aineisto- ja henkilöstösäästöä ei toteuteta (40.000 euroa).
- Yksityisieavustusten leikkausta ei toteuteta (100.000 euroa).
- Verotuloennustetta korotetaan 1 miljoonalla eurolla.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esittelijän esitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Jarno Strengell esitti, että sivulle 69 konserni- ja elinvoimajaoston toimintaan budjetoidaan vuodelle 2022 nolla euroa ja jaoston toiminta yhdistetään hallintosäännössä kaupunginhallitukseen. Iso osa jaoston asioista käsitellään jossain muodossa kaupunginhallituksessa, kuten kaupungin strategiaan, elinvoimaan ja omistajapolitiikkaan liittyvät asiat. Mikkelin elinvoimaa hoitaa myös Kehitysyhtiö Miksei. Syksyn 2021 aikana konserni- ja elinvoimajaoston on kokoontunut kerran kuukaudessa yhteensä noin 11 tuntia. Yhdistämällä jaosto kaupunginhallitukseen, kasvaisi kaupunginhallituksen kokousten kesto noin tunnilla jos sitäkään, sillä osittain samoja keskusteluja ei tarvitsisi käydä sekä jaostossa että kaupunginhallituksessa. Lakkauttamalla konserni- ja elinvoimajaosto, säästyy kokouspalkkiot, ansiomenetykskorvaukset, kilometrikorvaukset, kahvitukset, kirjanpidot sekä ihmisten aika, kun kaupunginhallituksen viiden jäsenen, kolmen kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja noin kymmenen virkamiehen kokousten määrä vähenisi. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tanja Hartonen esitti, että kaupunginorkesteri lakkautetaan säästösyistä. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Tanja Hartonen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Edelleen esittelijä esitti investointiohjelmaan seuraavat muutokset:

- Lisähuomautuksena tähdellä merkitään hankkeeseen "Ladun siirto ja ensilumenladun sijoittaminen Kalevankankaalle", että ladun asiasta päätetään selvityksen valmistuttua.
- Sähköautolataus (3/2x35 kW) lisätään tuloja 20.
- Osakkeet ja osuudet, As Oy Partinkartano, suunnitteluvuodelta 2023 tulot kohdasta luku -600 korjataan luvuksi +600.
- Maaseudun nopeat tietoliikenneyhteydet, varataan 150.000 euroa.
- Jalkaväkimuseon katto, varataan 200.000 euroa, siirretään seuraavalle vuodelle 200.000.
- Kaupungin virastotalo, varataan 150.000 euroa.
- Sotekiinteistöt, varataan 100.000 euroa.
- Pyöräilyn ja kävelyn edistäminen, varataan 100.000 euroa, siirretään 300.000 euroa seuraavalle vuodelle.
- Puistot ja leikkipaikat, varataan 250.000 euroa.
- Sivistyksen palvelualue, kasvatus varataan 190.000 euroa, hyvos varataan 170.000 euroa.
- Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, varataan 75.000 euroa.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esittelijän muutosesitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Jarno Strengell esitti, että

- Ristiinan päiväkotikihti kohdasta poistetaan "Ihastjärven entisen koulurakennuksen siirto" eli Ristiinan päiväkotikihti korvataan uudisrakennuksella sekä muutetaan vuoden 2022 kohdalta 1,5 miljoonaa euroa 2,2 miljoonaan euroon. Ihastjärven 2011 rakennetulle koulurakennukselle etsitään kaupungin sisäistä tai ulkoista toimijaa eli rakennus myydään tai vuokrataan, jolloin rakennus voi mahdollisesti jäädä osittain myös kyläyhteisön käyttöön. Ihastjärven koulua ei nykyaikainen siirtokoulu eikä sitä voi siirtää kokonaisuuksina, vaan se pitää purkaa ja siirtää yksittäisinä elementteinä. Lisäksi Ihastjärven koulun muuttaminen Ristiinan päiväkodiksi, vaatii rakennukseen tehtäviä muutostöitä.
- Poistetaan seuraava lause "Päämajankoulun muutokset Rouhialan koulua varten" eli nykyinen noin 100 oppilaan 1. - 2. luokan Rouhialan koulu jatkaa vuoden 2024 jälkeenkin. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Edelleen esittelijä täydensi päätösesitystään siten, että kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi koko kaupunginorganisaation riskirekisterin. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennysesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti investointiohjelmaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa investointiohjelman/As Oy Partinkartanon osalta esteellinen (isännöinti) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti olevansa esteellinen Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n osalta (hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että Pekka Pöyry poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsenensä Antti Pakarinen.

Merkittään, että Eero Aho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsenensä Juha Ropponen.

Merkittään, että Eero Ahon poistuttua kokouksesta pöytäkirjantarkastajaksi kokouksen loppuajaksi valittiin Heli Kauppinen.

Merkittään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.50-12.45, klo 14.55-15.40 ja klo 17.25-17.45

Kaupunginvaltuusto, 13.12.2021, § 187

Liitteet

- 1 Liite Kv Talousarviokirja 2022
- 2 Liite Kv Talousarvion 2022 käsittelyjärjestys
- 3 Liite Kv Vammaisneuvoston, vanhusneuvoston, aluejohtokuntien ja nuorisovaltuuston talousarviolausunnot

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2022 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2022-2025
2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja esitti talousarvion käsittelyjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

Talousarvion käsittelyn aluksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja käyttivät puheenvuorot talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksestä.

Valtuutettu ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen esitti, että päätösesitykseen lisätään kaupunginhallituksen päätösesitys, joka oli jäänyt esityslistalta pois:

"Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- asettaa kaupungille sitovan veloitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- edellyttää kaupungin johtoa valmistelemaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- asettaa sitovat veloitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko täydennys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Asiassa käydyn keskustelun aikana

- valtuutettu Tanja Hartonen esitti, että kaupunginorkesteri lakkautetaan säästöyistä (hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 81-88). Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Tanja Hartonen jätti asiaan eriävän mielipiteen.

- valtuutettu Kirsi Olkkonen esitti valtuutettujen Jouko Kervisen, Sami Järvisen, Petri Pekosen ja Satu Taavitsaisen kannattamana tekstiin seuraavan lisäyksen Ristiinan päiväkotiin liittyen sivulle 125 "Toteutuu edellyttäen, että esitetty malli (huomioiden koulurakennuksen tasearvon) osoittautuu kustannustehokkaimmaksi toteutustavaksi helmikuun loppuun mennessä valmistuvien lisäselvitysten perusteella." Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Kirsi Olkkosen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.
- valtuutettu Jarno Strengell esitti, että "Ristiinan päiväkoti 130 lasta" kohdasta poistetaan "Ihastjärven entisen koulurakennuksen siirto". Eli Ristiinan päiväkoti korvataan uudisrakennuksella sekä muutetaan vuoden 2022 kohdalta 1,5 miljoonaa euroa 2,2 miljoonaan euroon. Ihastjärven 2011 rakennetulle koulurakennukselle etsitään kaupungin sisäistä tai ulkoista toimijaa eli rakennus myydään tai vuokrataan, jolloin rakennus voi mahdollisesti jäädä osittain myös kyläyhteisön käyttöön. Ihastjärven koulu ei ole nykyaikainen siirtokoulu eikä sitä voi siirtää kokonaisuuksina, vaan se pitää purkaa sekä siirtää yksittäisinä elementteinä ja tarvikkeina. Ihastjärven koulun muuttaminen Ristiinan päiväkodiksi, vaatii rakennukseen tehtäviä muutostöitä. Lisäksi Ihastjärven vanhan koulurakennuksen siirtämisessä piilee lisäkustannus- ja sisäilmariski.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ristiinan päiväkoti ansaitsee päiväkodin, joka on sitä varten tehty. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Puheenjohtaja totesi, että muilta osin kaupunginhallituksen päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että valtuutettu Veli Liikanen saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Kerttu Hakala poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Paavo Barck saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Jaana Vartiainen siirtyi valtuutettu Jatta Juholan varavaltuutetuksi ja varavaltuutettu Tapani Korhonen poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Heikki Nykänen poistui kokouksesta tauon aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui tauon jälkeen varavaltuutettu Matti Kekkonen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.20-16.50.

Merkitään, että viestintäpäällikkö Heidi Hänninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 132

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiia Tamlander
tiia.tamlander@mikkeli.fi
vt. talousjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh TA2022 käyttötalous: määrärahat ja tuloarviot, voimassaolevat
- 2 Liite Kh Kaupunginhallituksen esitys Patu-ohjelman määrärahamuutokset talousarviovuodelle 2022

Kaupunginvaltuusto asetti 13.12.2021 § 187 vuoden 2022 talousarvion hyväksyessään sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi. Valtuusto edellytti kaupungin johtoa valmistelemaan maaliskuun loppuun mennessä leikkaavan "lisätalousarvion", jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan. Lisäksi edellytettiin valmistelemaan myös tuleville vuosille toimenpiteet, joiden avulla tulos olisi kunkin vuoden osalta positiivinen ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä. Vuoden 2022 talousarviokirjaan lisättiin kaupunginhallituksen talousarviokäsittelyssä maininnat Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatimisesta. Ohjelmalla todettiin tavoiteltavan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa. Lisäksi talousarviokirjaan kirjattiin, että henkilöstölle suositeltavilla lomarahojen vapaaksi vaihtamisilla ja vapaaehtoisilla palkattomilla vapailta mainittiin tavoiteltavan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puhekielinen lisätalousarvio-ilmaisu toteutetaan käytännössä kaupunginvaltuuston kuntalain 110 §:n mukaisesti päätöksellään 13.12.2021 § 187 hyväksymään talousarvioon tehtävillä *määräraha- ja tuloarviomuutoksilla*.

Palvelut ja tulevaisuus- eli Patu-ohjelmaa on käsitelty omana erillisenä asiakohtanaan. Erikseen päätetään Patu-ohjelman vuoteen 2022 liittyvien toimenpiteiden määrärahaileikkauksista ja tulotavoitteiden muutoksista siltä osin, kun ne ovat kohdennettavissa palvelualueille kaupunginvaltuustoon nähden asetettujen sitovuustasojen mukaisesti. Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen tehtävissä olevat määrärahamuutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Liitteenä on yhteenveto vuoden 2022 talousarvion alkuperäisistä käyttötalouden määrärahoista ja tuloarvioista koko kaupungin tasolla. Sitovuustasot valtuustoon nähden on merkitty koonnissa harmaalla taustavärillä. Toisessa liitteessä esitetään sitovuustasojen mukaiset määrärahaileikkaukset sekä tulotavoitteiden korotukset vuoden 2022 talousarvioon. Muutosten taustalla olevat Patu-ohjelman toimenpiteet on kuvattu tarkemmin Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaa koskevan pykälän liiteaineistossa.

Palvelualuejohtajat valmistelevat yhteistyössä talouspalveluiden kanssa määrärahamuutoksilla päivitetyt käyttösuunnitelmat lautakuntien hyväksyttäväksi valtuuston tehtyä asiassa päätöksen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset määräraha- ja tulotavoitemuutokset vuoden 2022 talousarvioon. Muutosten nettovaikutus vuoden 2022 toimintakatteeseen on + 3 694 400 euroa. Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen tehtävissä olevat määrärahamuutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

- *poistetaan* Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n sopimussumman leikkaus 121 000 euroa vuodelta 2022
- *poistetaan* perusopetuksen viimeisen ylimääräisen vuosiviikkotunnin leikkaaminen, 25 000 euroa v. 2022 ja 25 000 euroa v. 2023, yht. 50 000 euroa
- *poistetaan* varhaiskasvatuksen säästöt 40 000 euroa (avoin vaka-puolitus, laajennettu aukiolo, palveluseteli) ja 30 000 euroa (erityisvaka-avustajien määrän tarkastelu).
- *siirretään* yksityistieavustusten leikkauksesta 140 000 euroa vuodelta 2022 vuodelle 2023 (vuoden 2022 leikkaukseksi jää 100 000 euroa)
- *lisätään* konserni- ja elinvoimapalveluiden kokonaisuudessa olevaan 100 000 euron v. 2022 kehitysrahaileikkaukseen 2000 euroa, jotta vuoden 2022 toimenpiteiden kokonaisvaikutus riittää kattamaan voimassa olevan v. 2022 talousarvion tuloslaskelmaan muodostuvan alijäämän määrän.
- jonka johdosta muutosten nettovaikutus vuoden 2022 toimintakatteeseen on +3 340 400 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 28.03.2022, § 45

Liitteet

- 1 Liite Kv TA2022 käyttötalous: määrärahat ja tuloarviot, voimassaolevat
- 2 Liite Kv Kaupunginhallituksen esitys Patu-ohjelman määrärahamuutokset talousarviovuodelle 2022

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset määräraha- ja tulotavoitemuutokset vuoden 2022 talousarvioon. Muutosten nettovaikutus vuoden 2022 toimintakatteeseen on + 3 340 400 euroa.

Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen tehtävissä olevat määrärahamuutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Adressi Naisvuoren ja Rantakylän uimahallien säilyttämisen puolesta

MliDno-2022-78

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtolalle ja kaupunginjohtaja Timo Haloselle luovutettiin adressi ennen kaupunginvaltuuston kokouksen alkua Naisvuoren ja Rantakylän uimahallien säilyttämisen puolesta.

Adressin on allekirjoittanut yhteensä 1053 henkilöä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän ilmoitus Jarno Strengellin erottamisesta valtuustoryhmästä

MliDno-2021-3076

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä ilmoitti, että valtuutettu Jarno Strengell on erotettu Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmästä kuudeksi (6) kuukaudeksi alkaen 27.3.2022.

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi ilmoituksen tietoonsa saatetuksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Jarno Strengellin ilmoitus SDP Mikkeli valtuustoryhmän muodostamisesta

MliDno-2022-1307

Valtuutettu Jarno Strengell jätti kaupunginvaltuustolle seuraavan ilmoituksen:

"Perustan valtuustoryhmän johon kuuluu perustamisaikana yksi jäsen Jarno Strengell ja valtuustoryhmän nimi on SDP Mikkeli, joka aloittaa toimintansa välittömästi."

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi ilmoituksen tietoonsa saatetuksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Valtuustoaloite: Mikkelin kestävän kehityksen strategia seudun yritysten kilpailuvaltiksi

MliDno-2022-1306

Valtuutettu Veli Liikanen ym. esittivät 28.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Tulevaisuuden markkinoilla voittajia ovat kestävästä kehitystä edistävät yritykset. Uutiset toisensa jälkeen kertovat, kuinka sijoittajien investoinneissa ja yritysten hankinnoissa korostuvat vastuullisuuskriteerit ja kestävän kehityksen tavoitteet. Venäjän hyökkäyssodan synnyttämä turvallisuuskriisi vauhdittaa entisestään siirtymää pois fossiilienergiasta vähähiilisiin ratkaisuihin.

Tulevaisuuden globaaleilla markkinoilla kilpailuetu on yrityksillä, joiden liiketoiminta edistää vastuullista kestävästä kehitystä ja jotka pystyvät osoittamaan toimintansa positiiviset vaikutukset. Yritysvastuullisuuden kehittämistyössä puhutaan nettopositiivisuudesta: nettopositiiviset yritykset tavoittelevat liiketoimintaa, joka tuottaa kokonaisuudessaan enemmän yhteiskunnallisia, ympäristö- ja taloushyötyjä kuin haittoja. Siis liiketoimintaa, joka antaa enemmän kuin ottaa.

Mikkeli tarjoaa erinomaiset olosuhteet vastuullisen ja nettopositiivisen liiketoiminnan ympäristöksi. Kaupungin tarjoaman infran ja palveluiden kestävyys ja jalanjälki vaikuttaa osaltaan myös seudulla toimivien yritysten kestävyystilinpitoon. Mikkelin puhtaan veden ja energian ratkaisut, pyöräilyolosuhteet ja julkinen liikenne, sekä luonnon hyvinvointivaikutukset ovat kilpailuvaltteja, joita yritykset voivat hyödyntää. Nämä vahvuudet eivät kuitenkaan ole tällä hetkellä helposti yritysten tunnistettavissa ja kuvattavissa. Mikkelin ilmasto-ohjelmakin tunnistaa yritysten roolin kiertotalouden, jakamistalouden ja ilmastotavoitteiden edistäjänä - mutta kiinnittää vähemmän huomiota kaupungin ja yritysten vastuullisuustyön merkitykseen yritysten kilpailuvaltina.

Edellä olevan perusteella me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki yrityspalveluineen jalostaa kaupungin strategian, kestävän kehityksen indikaattoreiden sekä ympäristötavoitteiden pohjalta

1. Yritysten käyttöön Mikkelin kestävän kehityksen tietopaketin, joka tukee seudun elikeinoelämän omaa vastuullisuustyötä, sekä
2. valmistelee yhteistyössä yritysten kanssa Mikkelin seudun nettopositiivisuusohjelman, joka vahvistaa yritysten kilpailukykyä vastuullisuutta korostavilla markkinoilla.

Mikkelissä 28.3.2022

Veli Liikanen

Jarmo Lautamäki, Soile Kuitunen, Heli Kauppinen,
Olli Marjalaakso, Minna Pöntinen, Katriina Janhunen,
Jatta Juhola, Hannu Tullinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§42, §43, §44, §45

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§40, §41, §46, §47, §48, §49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.